

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии по
противодействию коррупции и
борьбе с правонарушениями
от 08.01.2026 № 2

**План
мероприятий по противодействию коррупции в
Ивьевском районном унитарном предприятии
жилищно-коммунального хозяйства**

№ п/п	Наименование мероприятий по противодействию коррупции	Ответственные лица	Срок исполнения
1	В целях исключения коррупционных рисков обеспечивать публичность принимаемых решений по проведению конкурсов на оказание услуг (выполнение работ), в сфере закупок (государственных и за счет собственных средств), предоставлении помещений в аренду, приватизации и распоряжении государственным имуществом	Касперович В.А. Иодь Е.В.	Постоянно
2	Организация проведения инвентаризации основных фондов и оборотных средств предприятия	Павлюковская Е.И. Лобач Г.С.	Ежеквартально
3	По каждому факту возникновения дебиторской задолженности, просроченной свыше 1 года, проводить выявление причин и условий, которые способствовали ее возникновению (ненадлежащее исполнение работниками организации своих трудовых обязанностей; недостатки локального нормативного правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, ведения	Шамбецкая Л.С. Касперович В.А. Иодь Е.В. Касперович Н.Л.	Ежеквартально

	претензионно-исковой работы, осуществления закупочной и сбытовой деятельности и т.п.) и рассматривать на комиссиях по противодействию коррупции		
4	Обеспечить системность и эффективность работы комиссий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на предприятии	Начальники структурных подразделений	Ежеквартально
5	Обеспечить обучение работников предприятия (членов комиссий, бухгалтерии, ПЭО и др.) по вопросам практики применения законодательства о закупках соблюдения антикоррупционного законодательства, о защите персональных данных, а также по вопросам применения принятых локальных правовых актов предприятия по данным направления работы	Начальники структурных подразделений	В течение года
6	С целью принятия своевременных мер по взысканию задолженности по арендной плате, проводить ежемесячную сверку расчетов арендаторов с предприятием	Воробей О.И. Касперович В.А. Шамбецкая Л.С. Иодь Е.В.	Ежемесячно
7	Принять действенные меры по вовлечению субъектами хозяйствования, входящими в систему Минжилкомхоза, в хозяйственный оборот не используемого имущества	Павлюковская Е.И. Иодь Е.В.	В течение года
8	Осуществлять контроль за ежегодным декларированием доходов и имущества государственных служащих, руководителей государственных предприятий и руководителей организаций, в уставных фондах которых 50 и более процентов долей (акций) находится в собственности государства, а также супруга (супруги), совершеннолетних близких	Лобач Г.С. Павлюковская Е.И.	Ежегодно

	родственников, совместно с ними проживающих и ведущих общее хозяйство		
9	Анализировать вопросы, принимаемые в обращениях граждан и юридических лиц и качество их рассмотрения. при выявлении в общежитиях вопросов, касающихся коррупционных проявлений, информировать комиссию	Иодь Е.В.	По мере поступления
10	Рассмотрение поступающих из правоохранительных, вышестоящих и ревизионных органов предписаний, представлений, информационных писем, актов	Начальники структурных подразделений	По мере поступления
11	Актуализация размещенной на сайте предприятия информации направленной на профилактику и недопустимость коррупционных правонарушений	Касперович Ю.А. Иодь Е.В.	В течение года
12	Проводить мероприятия по информированию населения, способствующие созданию атмосферы нетерпимости в отношении коррупции (антикоррупционное образование и воспитание)	Начальники структурных подразделений	В течение года
13	Подведение итогов работы комиссии и выполнения плана работы за 2026 год. Утверждение плана работы комиссии на 2027 год	Комиссия по противодействию коррупции совместно с администрацией	Ежегодно